

Die **Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten (NGG)** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Region Baden-Württemberg-Süd – mit Sitz in Singen

eine*n Gewerkschaftssekretär*in (w/m/d) **in Vollzeit und unbefristet**

Vom Weltkonzern Coca-Cola, McDonald's oder Nestlé zur Bäckerei an der Ecke. Von der digitalisierten Lebensmittelherstellung zur kleinen Craftbeer-Brauerei. Von Gastronomie und Hotellerie bis Nahrungsmittelindustrie: Das Aufgabengebiet der NGG ist so vielfältig wie bei keiner anderen Gewerkschaft. Hier trifft Industrie 4.0 auf traditionsreiche Handwerkskunst und die anspruchsvolle Arbeit im Dienstleistungssektor. Die älteste Gewerkschaft Deutschlands ist gut für die Zukunft aufgestellt: Rund 350 Beschäftigte arbeiten deutschlandweit in 48 Regionen Hand in Hand mit 180.000 Mitgliedern daran, die Arbeits- und Lebensbedingungen zu verbessern. Dabei hat unsere NGG in ihrer langen Tradition ihren Kampf für bessere Arbeits- und Lebensbedingungen immer auch mit gesellschaftlichen Werten verbunden. Unsere gewerkschaftliche Solidarität ist unteilbar und deshalb bekennen wir uns nicht nur zu den Menschenrechten, sondern wenden uns aktiv gegen antidemokratische Einflüsse und Bestrebungen sowie gegen Sexismus, Rassismus und Antisemitismus.

Deine Aufgaben bei uns:

Als Gewerkschaftssekretär*in leistest Du einen wichtigen Beitrag zur erfolgreichen Entwicklung unserer NGG! Bei der „Gewerkschaft rund um's Essen und Trinken“ erwarten Dich jede Menge Abwechslung, ein starkes, engagiertes Team und eine sinnstiftende Tätigkeit für und mit spannenden Menschen. Zu Deinen **Aufgaben** gehören insbesondere:

- Beratung und Betreuung von sowie vertrauensvolle Zusammenarbeit mit (Gesamt-)Betriebsräten und Gremien aller relevanten Branchen unserer NGG sowie Erschließung neuer Betriebe.
- Mitwirkung bei Tarifverhandlungen, u.a. durch konzeptionelle Vorarbeiten, Betreuung der Tarifkommissionen, Teilnahme an Verhandlungsrunden, Nachbereitung.
- Mitgliederwerbung und -bindung
- Beratung von Mitgliedern bei arbeits- und tarifrechtlichen Bestimmungen
- Vorbereitung, Organisation und Durchführung betrieblicher Aktionen bzw. Kundgebungen
- Gewerkschaftliche Kampagnen und Öffentlichkeitsarbeit
- Vorbereitung und Durchführung von Sitzungen, Veranstaltungen und Konferenzen
- Organisation und Qualitätssicherung der Arbeitsabläufe in der Region, u.a. durch Nutzung der Mitgliederdatenbank NAV

Das erwarten wir von Dir:

- Ein abgeschlossenes Trainee-Programm einer DGB-Gewerkschaft sowie eine abgeschlossene Berufsausbildung und möglichst ein abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Ausbildung (EAAdA und/oder HWP)
- Sichere Anwendung des Arbeits- und Betriebsverfassungsrechts sowie Kenntnisse von gesellschafts-, wirtschafts- und betriebspolitischen Zusammenhängen.
- Erfahrung mit Tarifverhandlungen sowie in der Arbeit mit betrieblichen Interessenvertretungen und Gremien, idealerweise in den NGG-Branchen

- Sehr strukturierte, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte analytische Fähigkeiten.
- Ein hohes Maß an kommunikativer Kompetenz, Teamfähigkeit und zielgruppenadäquates Auftreten
- Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsfähigkeit
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Mobilität (Führerschein Klasse B)
- Sichere Anwendung aller Office-Standardprogramme sowie die Bereitschaft, sich die notwendigen Kenntnisse für neue Programme (bspw. digitale Anwendungen) anzueignen.
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse.
- Bereitschaft zur regelmäßigen Weiterbildung sowie Identifikation mit den Zielen und Werten der NGG.

Wir bieten Dir:

- eine unbefristete Festanstellung in Vollzeit mit einer attraktiven Vergütung zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- eine strukturierte Einarbeitung und Fortbildungsmöglichkeiten
- eine langfristige Berufsperspektive mit spannenden Herausforderungen in der Mitgliederbetreuung und professionellen Beratung betrieblicher Interessenvertretungen sowie bei gewerkschaftlichen Kampagnen und der Werbung neuer Mitglieder
- Mitwirkungs- und Gestaltungsmöglichkeiten in einer modernen Organisation mit flachen Hierarchien
- einen Job mit Sinn in einem engagierten Team

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Bitte sende Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) als max. drei Dateien (max. 10 MB)

bis zum 19.07.2026

**ausschließlich per Mail an NGG-Landesbezirksbüro Südwest, z.Hd. Hakan Ulucay,
lbz.suedwest@ngg.net.**

Unsere NGG möchte in ihrer Belegschaft die Vielfalt ihrer Mitglieder abbilden. Daher ermutigen wir insbesondere Frauen und Menschen mit Migrationshintergrund zu einer Bewerbung.

Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten

gez. Guido Zeitler

gez. Dirk Himmelmann